

MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ
TIP FAKÜLTESİ PROGRAM GELİŞTİRME VE DEĞERLENDİRME KURULU
KURULUŞ VE ÇALIŞMA YÖNERGESİ

BİRİNCİ KISIM

Amaç, Kapsam ve Tanımlar

Amaç

Madde 1- (1) Program Geliştirme ve Değerlendirme Kurulunun amacı; mezuniyet öncesi, sürekli tıp eğitimi programlarının geliştirilmesini sağlamak, danışmanlık vermek, uygulamak, değerlendirmek; bu konularda eğitim ve araştırmaya yapmaktır.

Kapsam

Madde 2 - (1) Bu Yönerge; Manisa Celal Bayar Üniversitesi Tıp Fakültesindeki Program Geliştirme ve Değerlendirme Kurulunun kuruluş, görev, yetki ve çalışma esaslarına ilişkin hükümleri kapsar.

Tanımlar

Madde 3 – (1) Bu Yönergede geçen;

MCBÜTF: Manisa Celal Bayar Üniversitesi Tıp Fakültesini,

Dekan: MCBÜTF Dekanını,

Dekan Yardımcısı: MCBÜTF Eğitimden sorumlu Dekan Yardımcısını,

Anabilim Dalı Başkanı: Tıp Eğitimi Anabilim Dalı Başkanını,

Kurul: Program Geliştirme ve Değerlendirme Kurulunu,

Rektör: Manisa Celal Bayar Üniversitesi Rektörünü,
ifade eder.

İKİNCİ KISIM

Kurulun Oluşturulması ve Çalışma Esasları

Madde 4 – (1) Kurul Dekanlığın teklifi ile kurulur. Kurul en az 6 öğretim üyesi ve/veya öğretim görevlisi ve en az bir tıp fakültesi öğrenci temsilcisinden oluşur; Tıp Eğitimi Anabilim Dalı öğretim üyesi / görevlisi kurulun doğal üyesidir. Kurul üyeleri arasından bir başkan, bir başkan yardımcısı ve bir sekreter seçer.

(2) Kurulun oluşturulması ve çalışmaları için tüm görevlendirmeler Dekan tarafından yapılır.

(3) Kurul gerektiğinde konu ile ilgili başka uzmanları da çalışmalara katılmak üzere davet edebilir.

(4) Kurul gerektiğinde alt kurullar oluşturabilir. Alt Kurul oluşturmak ve çalışmalarını için tüm görevlendirmeler Kurul Başkanı önerisiyle Dekan tarafından yapılır.

(5) Alt Kurullar, görevlendirdikleri konu üzerindeki çalışmalarını 30 gün içinde tamamlayarak hazırladıkları çalışmalarını ilgili birimde görüşülmek üzere kurul başkanlığına sunarlar.

2/2

Üyelerin Görev Süresi

Madde 5- (1) Kurul üyeleri 3 (üç) yıl için seçilir. Kurula atama Dekanın onayı ile olur. Görev süresi biten bir üye yeniden atanabilir. Kurul başkanı ve sekreteri aynı tarihte görevlerinden ayrılmazlar.

(2) Bir ~~takvim~~ yılı içinde, izinsiz veya mazeretsiz olarak üst üste üç toplantıya katılmayan üyenin üyeliği düşer ve yerine aynı yöntemle yenisi seçilir. Kurul üyeliğinin düşmesi Dekan Onayının ilgiliye tebliğiyle yürürlüğe girer. Öğretim üyesinin kurul üyeliğinden çekilme isteği, kurul Başkanının bildirimini Dekan oluru ile yürürlüğe girer.

Görev ve Sorumluluk

Madde 6- (1) Kurul oluşma amaçları ile ilgili çalışmalardan sorumludurlar. Kurulun görev ve sorumlulukları şunlardır:

Mezuniyet öncesi program içeriğinin Fakülte amaç ve hedeflerine göre belirlenmesi.

Öğrenciler için kurumsal, eğitim-öğretim amaçlarının geliştirilmesi ve gözden geçirilmesi.

Ders, laboratuvarlar, klinik beceri, probleme dayalı öğrenim oturumları ve uygulamaların amaç ve hedeflerinin değerlendirilmesi.

Yeni Ders ve/veya Staj Programı Açma Süreçlerine karar verilmesi.

Zorunlu ve diğer derslerin süresinin saptanması.

Eğitimin kalitesinin geliştirilmesi için gereken uygulamaların planlanması ve yapılmasının sağlanması.

Dersler, laboratuvarlar, konferanslar, serbest çalışma v.b. için uygun yöntemlerin seçimi.

Mezuniyet öncesi program içeriğinin dönemlere göre planlanması.

Eğitim programı ve öğrenim ile ilgili geribildirimlerin analizi.

Öğrencilerin performanslarının değerlendirilmesi, uygun yöntemlerin kullanılması için ilgili kurullarla birlikte çalışılması ve uygulanması.

Mezuniyet öncesi eğitim uygulamalarına ait öğrenci ve eğitici geri bildirimlerini değerlendirmek ve sonuçlarını ilgili kurullarla paylaşmak.

Program Geliştirme ve Değerlendirme çalışmaları ile ilgili eğitim programları düzenlemek ve uygulamak.

Kurulun Çalışma Biçimi

Madde 7 - (1) Kurul eğitim-öğretim yılı süresince her üç ayda bir en az bir kez toplanır; gerektiğinde ek toplantıda yapılabilir. Kurul her toplantı için toplantı tutanağı tutar ve Dekanlığa iletir. Bir sonraki yılın eğitim programını en geç Mayıs ayında Mezuniyet Öncesi Eğitim Komisyonuna teslim eder.

(2) Kurul her eğitim-öğretim yılı sonunda gelecek eğitim-öğretim yılında yapacağı faaliyetler ile ilgili planlarını yapar. Yıllık planlarını, eğitim-öğretim yılı ortasında ve sonunda hazırladıkları yıl içindeki faaliyetlerine ilişkin çalışma raporlarını Dekanlığa iletir.

ÜÇÜNCÜ KISIM

Yürürlük ve Yürütme

Yürürlük

Madde 8 - (1) Bu yönerge yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 9 - (1) Bu yönerge hükümlerini Rektör yürütür.